|  |  |
| --- | --- |
| Prot. n 4381/C2F  | Lampedusa**,** 14/6/2016Ai Componenti del Comitato per la Valutazione dei DocentiPRESIDENTE Dirigente Scolastico Prof.ssa Rosanna GencoCOMPONENTE DOCENTI: prof.ssa Anna Sardone, inss. Rosalia Favaloro e Rosa Maria Grazia MaggioreDOCENTI TUTOR: prof. M. Bongiovanni, R. Tropia, G. Malfitano, F.Giovanetti, G. Consiglio, E. Cappello, D. Freggi, ins. Scozzari TeresaLORO Sedi |

**Oggetto: Convocazione comitato di valutazione per valutazione anno di prova neoassunti e adempimenti docenti tutor**

Si comunica ai destinatari in indirizzo che, ai sensi dell’art. 13 comma 1 del D.M. 850, le sedute del Comitato di Valutazione per procedere all’espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per i docenti neoassunti nell’anno scolastico 2015-16 in servizio differito e che dovranno prendere servizio presso la scuola di titolarità, si svolgeranno presso la sede dell’Istituto d’Istruzione Superiore “Ettore Majorana” secondo il seguente calendario:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Giorno | Ora | Docente Neoassunto | Docente Tutor |
| 24/06/2016 | Ore 16:30 | Palumbo Piccionello Angelo | Freggi Daniela |
| Ore 17:00 | Albanese Lorenzo | Cappello Elisabetta |
| Ore 17:30 | Insalaco Calogero | Giovanetti Fabio |
| Ore 18:00 | Pecoraro Monica | Giovanetti Fabio |
| Ore 18:30 | Costantino Ivana | Giovanetti Fabio |
| Ore 19:00 | Cinquemani Serafina | Scozzari Teresa |
|  |  |  |  |
| 25/06/2016 | Ore 16:30 | Barbera Luigi | Bongiovanni Massimo |
| Ore 17:00 | Dragonetti Paola | Bongiovanni Massimo |
| Ore 17:30 | Perrone Angelo | Bongiovanni Massimo |
| Ore 18:00 | Sferrazza Grazia | Malfitano Giuseppe |
| Ore 18:30 | Gueli Angela | Tropia Rosaria |
| Ore 19:00 | Bordonaro Giuseppe | Consiglio Grazia |

Si ricorda che a norma dell’art. 1 comma 129.4 della legge 107/2015, per esprimere il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente, il Comitato di Valutazione è integrato dal docente a cui sono state affidate le funzioni di tutor.

I suddetti docenti in anno di prova e formazione dovranno stampare il loro dossier finale da presentare alla sottoscritta che, a sua volta, lo trasmetterà al Comitato di Valutazione, dinanzi al quale i docenti sosterranno il colloquio avente per oggetto il suddetto dossier che si compone dei seguenti documenti:

1. Portfolio professionale completo **(dossier multimediale),** anche in formato digitale, composto da:
* portfolio completo (in formato.pdf);
* bilancio delle competenze in entrata (in formato.pdf);
* bilancio delle competenze in uscita (in formato.pdf);
* i due documenti di progettazione delle due attività didattiche;
* le due pagine multimediali di presentazione delle due attività didattiche realizzate;
* realizzazione di un bilancio conclusivo e previsioni del piano di sviluppo professionale.

2. Relazione finale elaborata dal docente e controfirmata dal docente tutor;

3. Registro delle attività peer to peer;

4. Attestato di frequenza e superamento del corso di formazione;

5. Eventuali pagine di presentazione multimediale in sede di colloquio.

I docenti neoassunti dovranno consegnare in Segreteria Personale, entro e non oltre il 18.06.2016 la documentazione richiesta e prodotta nell’anno di prova.

Il colloquio, pertanto, verterà sulle attività di insegnamento svolte; insegnamento basato su quelle competenze, che sono state oggetto del bilancio iniziale e finale e sul quale hanno avuto un certa influenza le esperienze riportate nel curriculum formativo.

In sintesi, il neo immesso, partendo dalle attività di insegnamento, dovrebbe collegarsi al bilancio di competenze iniziale per giungere a quello finale, evidenziando un eventuale potenziamento di quelle competenze possedute in maniera non abbastanza adeguata con riferimenti sulle esperienze (riportate nel curriculum personale) ritenute significative per la propria professionalità. Resta a discrezione del docente neoassunto, avvalersi di una presentazione multimediale durante il colloquio.

I docenti tutor nominati dal collegio dei docenti provvederanno invece, a loro volta, a formulare una relazione, il cui modello è scaricabile dal sito in modulistica neoassunti, che consegneranno agli atti, debitamente firmata, entro il 20.6.2015. Si ricorda inoltre di compilare la piattaforma INDIRE relativa all’attività di tutoraggio e di stampare il relativo questionario e l’attestato.

Si coglie l’occasione per ringraziare per la consueta e fattiva collaborazione.

 **IL PRESIDENTE DEL COMITATO DI VALUTAZIONE**

 **DIRIGENTE SCOLASTICO**

 Prof.ssa Rosanna Genco

 Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’ art. 3, comma 2 del D.lgs n. 39/93